



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO GENAZZANO "G. GARIBALDI"

Cod. Meccanografico RMIC8AD00T

Codice Fiscale 93008720588

Conto Corrente Postale n. 26737049

e-mail rmic8ad00t@istruzione.it indirizzo pec rmic8ad00t@pec.istruzione.it sito web www.comprendivo-genazzano.gov.it

Sede di Genazzano Ufficio di segreteria
Via della Signoretta 00030 Genazzano
Tel. 069579055 Fax 0695570268

Sede associata - San Vito Romano
V.le Trento e Trieste, 30 00030 San Vito Romano
Tel. 069571058

Prot.n.

Genazzano,

Al Dirigente Scolastico dell'I.C. "G. Garibaldi"
Genazzano

Oggetto: Richiesta autorizzazione visite guidate, viaggi istruzione ed uscite sul territorio.

__l__ sottoscritt__
docente di _____ classe/i _____ corso/i _____

CHIEDE

di poter effettuare una visita/viaggio d'istruzione per le seguenti destinazioni:

i __giorn__ _____ dalle ore _____ alle ore _____
La partenza è prevista il giorno _____ alle ore _____ da _____

Il rientro è previsto il giorno _____ alle ore _____ a _____

Discipline interessate: _____

Le classi interessate sono:

	classe	sezione	N. alunni partecipanti	di cui N. alunni diversamente abili	N. alunni non partecipanti ¹
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Totale alunni _____

Totale docenti accompagnatori _____

Insegnante/i responsabile/i _____

¹ VEDI ALLEGATO 4)

I docenti accompagnatori sono (firma per assunzione di incarico):

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Il docente proponente è responsabile delle prenotazioni effettuate per teatro, spettacolo.

Si rende / non si rende necessario provvedere a variazioni d'orario in altre classi.

Spesa pro capite: € _____ spesa complessiva: € _____

Di cui € _____ bus; € _____ altre spese € _____ gratuità _____

Si allegano alla presente:

- 1) elenco nominativo degli allievi partecipanti e degli accompagnatori distinti per classe di appartenenza;
- 2) dichiarazione di consenso di tutti i genitori;
- 3) proposta di cambiamento orario/turno da concordare con il responsabile di plesso;
- 4) elenco, con assegnazioni delle classi riceventi, degli alunni che ad ogni titolo non partecipano all'uscita.

Genazzano, _____

L'insegnante organizzatore / firma per l'assunzione d'impegno

Vista la vigente normativa, constatata la regolarità della presente istanza, degli allegati richiamati e degli adempimenti previsti, considerando soprattutto la valenza formativa dell'iniziativa,

SI AUTORIZZA

la realizzazione della uscita di cui trattasi.

I docenti sopra riportati, i quali hanno sottoscritto la relativa dichiarazione di assunzione di incarico, sono nominati rispettivamente nel compito di responsabili della visita e di accompagnatori, con gli impegni formali previsti dalle vigenti disposizioni.

Il docente incaricato controllerà che le somme dovute siano state versate dai genitori.

Genazzano, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Immacolata PICONE