



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA UFFICIO  
SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO GENAZZANO "G. GARIBALDI"

Cod. Meccanografico RMIC8AD00T Codice Fiscale 93008720588

e-mail [rmic8ad00t@istruzione.it](mailto:rmic8ad00t@istruzione.it) indirizzo pec [rmic8ad00t@pec.istruzione.it](mailto:rmic8ad00t@pec.istruzione.it) sito web [www.comprendivo-genazzano.gov.it](http://www.comprendivo-genazzano.gov.it)

<p><b>Sede di Genazzano</b> <b>Ufficio di segreteria</b> Via della Signoretta 00030 Genazzano Tel. 069579055 Fax 0695570268</p>	<p><b>Sede associata - San Vito Romano</b> V.le Trento e Trieste, 30 00030 San Vito Romano Tel. 069571058</p>
---	---

Circolare N. 07

Genazzano, 09 settembre 2022

Alle famiglie di alunni di anni successivi al 1°  
Al Personale scolastico  
di tutto l'Istituto  
Sito - Web

**Oggetto: Aggiornamento dati, autorizzazioni e deleghe classi successive al primo anno**

I dati personali comunicati in segreteria negli anni scolastici precedenti (indirizzo e numeri telefonici di reperibilità dei genitori/tutori), le deleghe per il ritiro delle/gli alunne/i da parte di persone delegate, le autorizzazioni per uscita autonoma (scuola secondaria) si intendono confermati per tutto il ciclo scolastico nello stesso ordine di scuola.

Qualora si fossero verificati dei cambiamenti, i genitori/tutori/esercanti la responsabilità genitoriale sono pregati di comunicarli al più presto per iscritto in segreteria.

Inoltre si allegano alla seguente circolare tutti i documenti utili con relative modalità di consegna:

- 1) modello delega per ritiro minori (consegnare doppia copia completa di copia documenti d'identità): solo primo anno o qualora subentrino variazioni;
- 2) autorizzazione uscita autonoma (secondaria, solo primo anno o qualora subentrino variazioni): consegnare per il tramite dei coordinatori;
- 3) autorizzazione uscita sul territorio (tutti/e gli/le alunni/e anche se consegnato negli anni precedenti): consegnare tramite le/i docenti di classe e il coordinatore in Secondaria;
- 4) autorizzazione scuolabus (tutti gli utenti del corrente a.s. anche se consegnato negli anni precedenti): consegnare tramite le/i docenti di classe e il coordinatore in Secondaria.

Si ringrazia per la collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Dott.ssa Mara Marzullo\**

*\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D. Lgs n. 39/93*